



**Республика Крым
Муниципальное образование
Гвардейский сельский совет
Первомайского района Республики Крым
22-е заседание I-го созыва**

РЕШЕНИЕ

с. Гвардейское

№ 284

25 мая 2016 г.

Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым

В целях повышения эффективности муниципальной службы, в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», руководствуясь статьями Уставом муниципального образования Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым, Гвардейский сельский совет

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на заведующей сектором Воронкевич Л.Ю.

3. Решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель Гвардейского сельского совета-
глава администрации Гвардейского сельского
совета Первомайского района

Г.В.Юлюгин

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования кадрового резерва на вакантные
должности муниципальной службы в муниципальном образовании
Гвардейского сельского поселения Первомайского района
Республики Крым

Настоящее Положение о порядке формирования кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в муниципальной службе в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым (далее - Положение) регламентирует основные процедуры организации работы с кадровым резервом на вакантные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым (далее - кадровый резерв).

Цель формирования кадрового резерва - удовлетворение потребности службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым в квалифицированных кадрах.

Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования Гвардейское сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

1. Общие положения

1.1. Кадровый резерв на вакантные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым представляет собой специально сформированную группу квалифицированных, перспективных специалистов, обладающих необходимыми для замещения должностей муниципальной службы, профессионально-деловыми и нравственно-психологическими качествами, успешно проявивших себя в сфере профессиональной деятельности, с потенциальными возможностями к продвижению по службе.

1.2. Формирование и подготовка кадрового резерва осуществляется на принципах приоритета прав и свобод человека и

гражданина, равного доступа граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

1.3. Задачи формирования кадрового резерва:

определение потребности в кадровом резерве на вакантные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым;

выявление лиц, обладающих потенциальными способностями и возможностями для работы на вышестоящих должностях;

организация целевой подготовки лиц, включенных в кадровый резерв;

обеспечение своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым квалифицированными кадрами в соответствии с квалификационными требованиями;

повышение эффективности деятельности муниципальных служащих.

1.4. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

1.5. Основные принципы работы с кадровым резервом:

- равные условия доступа граждан в кадровый резерв муниципальной службы в соответствии с их уровнем компетентности;

- объективность оценки деловых качеств, результатов служебной деятельности лиц для зачисления в кадровый резерв;

- добровольность зачисления в кадровый резерв.

1.6. Общее руководство работой с кадровым резервом осуществляет заведующая сектором, курирующий кадровую работу в Администрации Гвардейского сельского поселения.

1.7. Координация и методическое обеспечение работы с кадровым резервом осуществляется заведующей сектором. Организационное обеспечение работы с кадровым резервом службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым осуществляется заведующей сектором Администрации Гвардейского сельского поселения

2. Комиссия по формированию кадрового резерва

2.1. Оценка и отбор претендентов в кадровый резерв (далее -

претенденты) осуществляется комиссией по формированию кадрового резерва на вакантные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым (далее - Комиссия).

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является Глава муниципального образования Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым, в ведении которого находится кадровое обеспечение деятельности в службе в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы муниципального образования Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии либо, в его отсутствие, заместитель председателя Комиссии.

2.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

2.8. Результаты голосования Комиссии заносятся в протокол заседания Комиссии, который подписывается присутствующими на нем членами Комиссии.

3. Отбор кандидатов в состав кадрового резерва

3.1. Кадровый резерв формируется на основе оценки соответствия претендентов требованиям, предъявляемым к должности в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

3.2. Критериями оценки претендентов при отборе в кадровый резерв являются:

а) соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности;

б) опыт работы претендентов, стаж муниципальной и (или) государственной службы;

в) уровень профессиональной подготовки и образования;

г) знание законодательства Российской Федерации и Республики Крым;

д) организаторские, деловые и профессиональные качества, личностные качества претендентов.

3.3. При оценке деловых и личностных качеств претендентов на

зачисление в состав кадрового резерва, определении направлений подготовки могут использоваться следующие методы:

- анализ документальных данных: резюме, характеристик, материалов аттестации и других документов;
- собеседование;
- экспертная оценка.

1. Порядок формирования кадрового резерва

1.1. Кадровый резерв формируется Комиссией из числа лиц, отвечающих квалификационным и нравственно-психологическим требованиям по соответствующим должностям муниципальной службы.

1.2. Основными этапами формирования кадрового резерва являются:

- подбор Комиссией кандидатов в состав кадрового резерва;
- оценка Комиссией отобранных кандидатур;
- согласование состава кадрового резерва с соответствующими должностными лицами, в номенклатуру которых входят должности муниципальной службы, на замещение которых формируется резерв.

1.3. В состав кадрового резерва не может быть включен кандидат в случае:

- несоответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности;
- наличия ограничений, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.4. Резерв кандидатов формируется согласно перечню должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым, утвержденным решением Гвардейского сельского совета Первомайского района от 25.05.2016г №284.

Кандидат может быть включен в состав кадрового резерва как на конкретную должность муниципальной службы, так и на группу должностей определенной специализации.

В кадровый резерв на каждую должность подбирается не менее одной кандидатуры.

1.5. На каждое лицо, состоящее в резерве кадров, составляется карточка учета согласно приложению.

1.6. Кандидат может самостоятельно представить в Комиссию свою кандидатуру для рассмотрения с целью включения в состав резерва в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым. В этом случае он представляет в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым: личное заявление

о включении в резерв, анкету, материалы, характеризующие его служебную деятельность (отзывы о служебной деятельности, характеристики, рекомендации).

1.7. Подбор кандидатов в резерв производится на основании представлений руководителей муниципальных служащих (работников иных организаций *муниципального образования*), выдвигаемых в кадровый резерв, на основании результатов служебной деятельности, рекомендаций аттестационных комиссий, результатов переподготовки и повышения квалификации служащих, оценки потенциальных возможностей кандидата.

При подборе кандидатов в резерв учитываются уровень профессионального образования, стаж, опыт работы и их соответствие специализации должности муниципальной службы, нравственно-психологические качества, возраст (в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе), состояние здоровья.

Включение в резерв возможно только с личного согласия кандидата.

1.8. Кандидаты зачисляются в кадровый резерв на должности муниципальной службы на срок не более пяти лет при этом срок нахождения в резерве на одну конкретную должность муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым не должен превышать пяти лет.

Списки кандидатов в резерв пересматриваются ежегодно.

1.9. Заместителем главы Администрации проводит изучение всех представленных материалов и формирует общий список кандидатов по соответствующим должностям муниципальной службы в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым, который представляет на утверждение Главе муниципального образования Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым ежегодно в срок не позднее 1 февраля текущего года

1.10. Ежегодно подводятся итоги работы по формированию кадрового резерва. По результатам работы готовятся предложения о сохранении кандидатов в составе кадрового резерва или об их исключении из состава кадрового резерва, которые доводятся до Главы муниципального образования Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики Крым для принятия им соответствующего решения.

Обновление кадрового резерва осуществляется в том же порядке, в котором происходит его формирование.

1.11. Исключение кандидатов из кадрового резерва Комиссией может быть произведено:

- в связи с назначением на должность муниципальной службы;
- по инициативе должностных лиц в муниципальном образовании Гвардейского сельского поселения Первомайского района Республики

Крым

- в связи с отрицательными результатами аттестации;
- по состоянию здоровья;
- по личному заявлению кандидата;
- в связи с достижением предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
 - в случае пребывания в кадровом резерве не более пяти лет

Приложение к Положению о
порядке формирования кадрового
резерва на вакантные должности
муниципальной службы в
муниципальном образовании
Гвардейское сельское поселение

Место для
фотографи
и

Карточка учета резерва

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Образование
(высшее учебное заведение, дата окончания)
4. Специальность, квалификация по диплому
5. Дополнительное образование
6. Ученая степень
7. Общий стаж работы _____. стаж работы по специальности
стаж муниципальной службы
8. Место работы и должность
9. Домашний адрес
10. Номер телефона
11. Краткая характеристика кандидата
12. Решение комиссии:

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В целях повышения эффективности муниципальной службы, в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в органах местного самоуправления может формироваться кадровый резерв на вакантные должности муниципальной службы. Настоящий типовый акт регламентирует основные процедуры организации работы с кадровым резервом на вакантные должности муниципальной службы.

Акт является примерным и может изменяться при необходимости учета особенностей конкретного муниципального образования.

Курсивом выделены комментарии, пояснения и уточнения разработчиков, которые не должны включаться в окончательный (принимаемый) текст решения.

Кроме того, курсивом выделены общие наименования органов и должностных лиц в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Данные наименования необходимо заменить на наименования должностных лиц и органов местного самоуправления конкретного муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.